

ఆంధ్రప్రదేశ్ ఖజానా నియమావళి నమూనా - 102

(APTC Form-102)

సహాయక గ్రాంట్ల బిల్లు

నెల

GRANT - IN - AID BILL

FOR THE MONTH OF 19

జిల్లా/Dist.....

టోకెన్ నెంబరు/TOKEN No.

కార్యాలయ బిల్లు నెంబరు/D.D.O's T.B.R. No.

ఓవరు నెంబరు/VOUCHER No.....

కార్యాలయము OFFICE (DDO)	<input type="text"/>	ఖాతాపద్దు HEAD OF ACCOUNT	(ఓటు చేసినది / ఛార్జి చేసినది) (Voted / Charged)
		పెద్ద పద్దు Major Head	<input type="text"/>
ఖజానా / ఉప ఖజానా / పి.ఎ.ఓ. TREASURY/SUB-TRY./PAO	<input type="text"/>	ఉప పెద్ద పద్దు Sub-Major Head	<input type="text"/>
		చిన్న పద్దు Minor Head	<input type="text"/>
బ్యాంకు/BANK	<input type="text"/>	సామూహిక ఉప పద్దు Group Sub-Head	<input type="text"/>
		ఉప పద్దు Sub-Head	<input type="text"/>
ప్రణాళికేతరం/ప్రణాళిక NON-PLAN / PLAN		సవివరమైన పద్దు Detailed Head	<input type="text"/>
		ఉప సవివరమైన పద్దు Sub-Detailed Head	<input type="text"/>

FOR USE IN TREASURY/PAY & ACCOUNTS OFFICE

Pay Rs. (Rupees only)

by Cash/Cheque/Draft/Adjustment.

Treasury Officer / Pay & Accounts Officer

నగదు రూపంలో /పి.డి. అకౌంట్ నెంబరు కు సర్దుబాటు ద్వారా చెల్లించే నిమిత్తం
 (అధికారి) తేదీ: నెంబరు గల తమ ఉత్తరువులో (ప్రతి జతపరచడమైనది)
 కాలానికి సహాయక గ్రాంటుగా మంజూరు చేసిన రూ. (అక్షరాల
 రూపాయలు మాత్రమే) ముట్టినవి.

తేదీ:

కైయందారు సంతకము

హోదా

రూ. (అక్షరాల
 రూపాయలు మాత్రమే) లకు ధృవీకరణ సంతకం
 చేయడమయింది.

తేదీ:

సంతకం,

హోదా

రూ. (అక్షరాల
 రూపాయలు మాత్రమే)
 గ్రాంటు మంజూరు పొందిన సంస్థ పేరు సంస్థ పి.డి. అకౌంట్
 నెంబరు:

సహాయక గ్రాంటు స్వభావం, ఉద్దేశం గురించిన సంగ్రహ వివరాలు

మంజూరు చేసే అధికారి పేరు (హోదా)

మంజూరు నెంబరు తేదీ: మునుపటి గ్రాంటుకు సంబంధించి వినియోగ ధృవపత్రం

అందిందా? గ్రాంటును

స్వీకరించిన సంస్థ గ్రాంటుకు సంబంధించిన సాధారణ లేదా ప్రత్యేక షరతులను అంగీకరించిందా? ఆ మేరకు అవసరమైన ఒప్పంద పత్రాన్ని

పొందడం జరిగిందా

.....

.....

(డ్రాచేస్ అధికారి.

బడ్జెట్ వివరాలు

1. సంవత్సరానికి బడ్జెట్ కేటాయింపు

రూ.

2. ఈ బిల్లుతో సహా అయిన వ్యయం

రూ.

3. నిలువ

రూ.